

**ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ ГРАДА БЕОГРАДА
БЕОГРАД, КАЛЕМЕГДАН ГОРЊИ ГРАД 14**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА

Адаптација и унапређење осветљења на Гробљу ослободилаца Београда 1944

Преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда

БРОЈ: 14/2019

Август 2019. године

На основу чл. 36. ст. 1. тач. 3 и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН) и чл. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Мишљења Управе за јавне набавке бр. 404-02-3865/19 од 27.08.2019. године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број Р3472/19 од 29.08.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку Р3472/19 од 29.08.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку – Адаптација и унапређење осветљења на Гробљу ослободилаца Београда 1944, ЈН 14/2019

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3-4
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга	4-7
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8-13
IV	Критеријуми за доделу уговора	13-14
V	Елементи уговора о којима ће се преговарати	14
VI	Обрасци	14-29
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	30-38

Конкурсна документација има 38 страна

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА

Завод за заштиту споменика културе града Београда (у даљем тексту: Наручилац)

Адреса: Београд, Калемегдан Горњи град 14

Интернет страница: <http://beogradskonasledje.rs>

2. ВРСТА ПОСТУПКА

Предметна јавна набавка се спроводи у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Основ за примену преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда: ако због изузетне хитности проузроковане ванредним околностима или непредвиђеним догађајима, чије наступање ни у ком случају не зависи од воље наручиоца, наручилац није могао да поступи у роковима одређеним за отворени или рестриктивни поступак. Околности које оправдавају хитност не могу бити у било каквој вези са наручиоцем.

3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Услуге.

Предмет јавне набавке је Адаптација и унапређење осветљења на Гробљу ослободилаца Београда 1944

Предметна набавка није обликована по партијама.

Шифра из Општег речника набавке: Инсталација спољне расвете – 45316100

Значење појмова који су коришћени у изради ове Конкурсне документације дефинисано је чланом 3. ЗЈН

4. ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

27.600.000,00 динара без пдв-а

5. КОНТАКТ

Особа за контакт: Јелена Бован

путем е-маила: jelena.cerovic@beogradskonasledje.rs

Радно време Наручиоца је од 08:30 до 14:30 часова, од понедељка до петка.

Комуникација у поступку одвија се писменим путем: поштом и електронском поштом, радним данима у току радног времена Наручиоца, као и објављивањем од стране Наручиоца (члан 20. ЗЈН).

Уколико је документ из поступка јавне набавке достављен од стране понуђача изван радног времена Наручиоца, сматраће се да је достављен првог наредног радног дана.

Страна која је извршила достављање електронском поштом дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

6. ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе за јавне набавке и интернет странице Наручиоца - <http://beogradskonasledje.rs>.

7. ПОДАЦИ О МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Рок за достављање понуда је до **06.09.2019. године до 11,30 часова.**

Понуде се достављају поштом на адресу Наручиоца у Београду, Калемегдан Горњи град 14, или предају непосредно.

8. ОБАВЕШТЕЊЕ О МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Јавно отварање понуда обавиће се дана **06.09.2019. године са почетком у 12,00 часова**, у просторијама Наручиоца у Београду, Калемегдан Горњи град 14.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА

1. Врста услуге - Адаптација и унапређење осветљења на Гробљу ослободилаца Београда 1944

2. Техничке карактеристике - Техничке карактеристике услуге дате су у Техничкој спецификацији.

3. Квалитет. Контрола и обезбеђивање гаранције квалитета

У складу са захтевима из Техничке спецификације. Контролу квалитета изведених услуга врши Наручилац.

4. Количина и опис услуга

У складу са захтевима из Техничке спецификације.

5. Начин плаћања: по завршетку посла, у року од 45 дана о дана испостављања рачуна.

6. Рок и место извршења услуге

Рок: до 19.октобра 2019. године

Место извршења: Гробље ослободилаца Београда 1944

7. Гарантни рок

Минимум 5 година од пријема извршених услуга.

Материјал и уграђена опрема: у складу са условима произвођача.

8. Квалитет: Услуга мора бити извршена у свему у складу са захтевима Наручиоца садржаним у конкурсној документацији:

- Законом о планирању и изградњи ("Сл. Гласник РС" бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014);

- Законом о културним добрима ("Сл. гласник РС" бр. 71/94, 52/2011- др. закони и 99/2011-др. закон)

- другим позитивноправним прописима, техничким прописима, стандардима и нормативима који регулишу ову област

9. Контрола квалитета: Контролу квалитета извршене услуге врши Наручилац.

Рекламација: У случају извршене услуге, који не одговарају уговореном квалитету, Наручилац ће истаћи рекламацију, у ком случају, Извршилац мора отклонити недостатке, у року који одреди Наручилац. Трошкови по рекламацији падају на терет Извршиоца.

Понуђач је у обавези да сходно члану 71. став 2. ЗЈН, поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Гробље ослободилаца Београда 1944. је једно од најзначајнијих места сећања на подручју града Београда. У календару обележавања значајних државних и градских догађаја из прошлости, нарочито догађаја везаних за Други светски рат заузима посебно место. У том контексту, Гробље ослободилаца Београда 1944. представља централно место обележавања Дана победе - 9. мај и Дана ослобођења Београда - 20. октобар. Ове године је место обележавања 75. година од ослобођења града, у којем су животе дали Руски и војници Југословенске народне армије. Унапређено декоративно осветљење над заједничким гробницама представљаће допринос обележавању овог знаменитог јубилеја и руско-српских односа.

Гробље је уређено и отворено поводом десетогодишњице ослобођења Београда, 20. октобра 1954. године. На њему је сахрањено преко 2000 бораца и то 721 Црвеноармејац (руска армија) и 1391 борац Југословенске народне армије палих у борбама за ослобођење града. То је први меморијални комплекс уређен у Београду после Другог светског рата. Изведен је по пројекту архитекте Бранка Бона и пројекту хортикултуре инжењера Александра Крстића. Успело решење комплекса је изведено једноставним средствима, ненаметљивом парковском обрадом и добро укомпонованим појединачним и групним надгробним плочама. Рељефи на монументалној улазној капији дело су вајара Радете Станковића, док је фигуру Црвеноармејца у комплексу израдио вајар Антун Аугустинчић. Урбанистичко, уметничко и пејзажно решење овог места сећања антиципира многа каснија уређења сличних меморијалних целина. Због свог историјског значаја као место на којем су похрањени посмртни остаци бораца за ослобођење града, а потом и због уметничких, друштвених и културолошких вредности Гробље ослободилаца Београда 1944. је утврђено за споменика културе (Службени лист града Београда бр. 16/87).

1. ИЗРАДА ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Пројектном документацијом за изградњу спољног, архитектонског и пејзажног осветљења Гробља ослободилаца Београда 1944 обухватити све неопходне фазе: Идејно решење (ИДР), Идејни пројекат (ИДП) и Пројекат за извођење (ПЗИ).

Израђена документација мора бити потпуно у сагласности са Законом о планирању и изградњи, другим позитивно правним прописима који регулишу област из које је предмет пројекта подзаконским актима, усвојеним стандардима, техничким прописима и правилима струке.

Спољно осветљење:

Пројектовати спољно осветљење у границама Гробља ослободилаца Београда 1944 како би створило пријатне видне услове.

За ово осветљење користити стубне светилке монтиране на бетонским темељима, са LED изворима, снаге максимум 20 W, са температуром боје извора светла од 3000 K. Светилке треба да су са измењивим модулима, да буду опремљене секундарном оптиком. Кућиште и носач светилке треба да буду од алуминијума ливеног под високим притиском, а стакло силикатно, каљено или од UV стабилног поликарбоната. Степен заштите од продора чврстих честица и воде минимум IP66.

Архитектонско осветљење

Пројектом предвидети осветљење следећих објеката: улазна група, меморијалне плоче, скулптуре "Борац на вечној стражи" и "Црвеноармејац";

За осветљење барелефа улазне групе са стране Рузвелтове улице и натписа са стране парка, пројектовати светилке асиметричне расподеле светлости беле боје које ће бити уграђене у плочник. За осветљење монументалних врата користити светилке са могућношћу промене односно мешања боје по систему RGB. Предвидети могућност репродукције светло-обојених сценарија за празнике, а такође могућност приказивања боја српске и руске заставе. Светилке се уграђују у плочник.

Осветљење скулптура "Борац на вечној стражи" и "Црвеноармејац", смештене унутар Гробља, пројектовати уз помоћ светилки са изворима снаге 7W, температуре боје од 4000 K, монтиране на посебно припремљеним и прилагођеним носачима.

Меморијалне плоче малих димензија осветлити светилкама са црвеном, плавом и белом светлошћу снаге од максимум 1 W, напона од највише 36V, монтажа у земљу. Ове светилке треба да буду израђене од нерђајућег челика, максималног пречника 100mm и максималне висине 50mm, са степеном заштите IP67. Њихово стакло треба да буде каљено, силикатно (отпорно на ударце)

Меморијалне плоче великих димензија осветлити светилкама снаге од максимум 7 W и са температуром боје од 4000 K. Светилке треба да имају секундарну оптику, а кућиште израђено од алуминијума ливеног под високим притиском. Димензије светилке (пречник) максимум 130mm. инјума ливеног под високим притиском.

Као и за осветљење скулптура "Борац на вечној стражи" и "Црвеноармејац" предвидети посебне носаче за монтажу светилки. Предвидети могућност уградње опреме за усмеравање светлости и спречавање заслепљујућег ефекта.

Пејзажно осветљење

Осветљење дрвећа пројектовати LED светилкама које се уграђују у земљу. Јачину извора светла као и угао светлосног снопа ускладити са димензијама дрвећа. Степен заштите не сме бити мањи од IP67. Стакло мора бити отпорно на ударце – каљено, силикатно.

Осветљење свих објеката меморијала пројектовати коришћењем искључиво светиљки са LED изворима.

Приликом пројектовања бирати расветну опрема са степеном заштите не нижим од IP65, док за светиљке пејзажног осветљења које се уграђују у земљу, плочник не смеју да имају степен заштите нижи од IP67.

Електрично напајање новопроекттованих светиљки

Место прикључења на дистрибутивну електричну мрежу, као и начин мерења потрошење електричне енергије новопроекттованог осветљења Меморијала, ће бити дефинисано Техничким условима надлежног електродистрибутивног предузећа.

Укупна инсталисана снага спољног, архитектонског и пејзажног осветљења не сме бити већа од 3,5kW.

Развод електричне енергије од прикључне тачке до крајњих потрошача (светиљки) извести кабловима са бакарним проводницима и термопластичном изолацијом, уз коришћење оптималног броја самостојећих разводних ормана и разводних кутија. Каблове полагати у земљане ровове, а приликом избора кабловских траса водити рачуна да не буду близу објеката и да оштећења асфалтних и бетонских подлога буду минимална.

Систем командовања новопроекттованим осветљењем треба да омогући три режима рада:

-ручни

-аутоматски свакодневни

-аутоматски празнични.

Избор ручног режима рада омогућити пребацивањем изборне четвороположајне склопке у дати положај на главном разводном орману осветљења Меморијала.

Аутоматски режим рада у данима који нису празнични треба да омогући укључење /искључење светиљки у складу са астрономским подацима и/или јачином дневне светлости.

За време празника, осветљење треба да буде у посебном моду, у којем ће се промена боје светлости (црвено-плаво -бело) вршити по DMX протоколу.

Предвидети заштиту од индиректног додира делова под напоном у складу са Техничким прописима и Условима за пројектовање и прикључење које ће издати ЕПС Дистрибуција.

Пројектну документацију доставити у дигиталној и штампаној форми (6 примерака)

2. УСЛУГА УНАПРЕЂЕЊА ПРОЈЕКТОВАНОГ ОСВЕТЉЕЊА

Спољно, архитектонско и пејзажно осветљење Гробља ослободилаца Београда 1944, поставити у свему према израђеној техничкој документацији описаној у претходној тачки.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН).	<p style="text-align: center;">ИЗЈАВА</p> <p>(Образац 4.), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН).	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН).	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (члан 75. став 1. тачка 5. ЗЈН)	
		<p>Важеће лиценце И090А1 и П090А1 (Решење министарства надлежног за послове грађевинарства) у складу чланом 150. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и Правилником о начину, поступку и садржини података за утврђивање испуњености услова за издавање лиценце за изградњу</p>

		техничке документације и лиценце за грађење објеката за које грађевинску дозволу издаје министарство, односно аутономна покрајна, као и о условима за одузимање тих лиценци ("Сл. гласник РС" бр. 24/2015)
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом. Испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р. бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	
1.1	Да понуђач није био у блокади од 2016 године па до дана објављивања позива за подношење понуда	Потврда о броју дана неликвидности издата од стране Народне банке Србије
1.2	Да понуђач има минимум веома добар бонитет (Б, Б-) за период од 2014. до 2018. године	Скоринг издат од стране Агенције за привредне регистре
1.3	Да је у претходне три обрачунске године (2016, 2017, и 2018) остварио пословни приход у минималном износу од 70.000.000,00 динара	Извештај о бонитету за јавне набавке издат од Агенције за привредне регистре, који мора да садржи статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године, показатељ за оцену бонитета за претходне три обрачунске године. (За привредне субјекте који воде пословне књиге по систему простог књиговодства доставља биланс успеха оверен од стране надлежног пореског органа. Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања доставља потврду пословне банке о стварном укупном промету на пословном - текућем рачуну). Овим извештајем Понуђач доказује да је у претходне три обрачунске године остварио укупан пословни приход у минималном износу од 70.000.000,00 динара.

2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
2.1	Да понуђач има уређено пословање по принципима стандарда ИСО 22301;	Фотокопије сертификата издате од стране овлашћене сертификационе куће - захтеваног стандарда из области грађевинарства
2.2	<p>Да је понуђач у моменту подношења понуде:</p> <p>1. у периоду од 2016. до 2019. године па до дана објављивања позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке, у уговореном року и квалитету, извео радове на декоративном осветљењу на минимум једном објекту</p> <p>2. у периоду од 2009. до 2019. године па до дана објављивања позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке, у уговореном року и квалитету, извео радове на минимум 2 (два) објекта која су утврђена за културно добро</p>	<p>Потврда/референца (Образац 8 и 8а)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Фотокопија закључених уговора - Фотокопија потписане и оверене окончане ситуације
3.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>Да понуђач, у моменту подношења понуде, има у радном односу или на други начин ангажована лица са минимум 5 година релевантног радног искуства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 5 (пет) дипломираних инжењера архитектуре, са важећом лиценцом 300. - 2 (два) дипломирана инжењера архитектуре са важећом лиценцом 400 - 2 (два) дипломирана инжењера електротехнике са важећом лиценцом 350. - 2 (два) дипломирана инжењера електротехнике са важећом лиценцом 450. - 1 (једног) дипломираног инжењера пејзажне архитектуре са важећом лиценцом 474. - 1 (једно) лице са високом стручном спремом са потврдом о положеном стручном испиту за послове безбедности и здравља на раду 	<ul style="list-style-type: none"> - Копија уговора о раду/ангажовању - Копија Лиценци, са потврдом ИКС да је иста важећа (за дипломиране инжењере); - Копија потврде о положеном стручном испиту за послове безбедности и здравља на раду

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1-4 у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 4*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом Конкурсном документом.

Испуњеност обавезног услова за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст.1. тач. 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова, понуђач доказује достављањем **КОПИЈЕ ВАЖЕЋЕ ЛИЦЕНЦЕ И090А1 и П090А1** (Решење министарства надлежног за послове грађевинарства) у складу чланом 150. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр. 72/2009..., 132/2014 и 145/2014) и Правилником о начину, поступку и садржини података за утврђивање испуњености услова за издавање лиценце за изградњу техничке документације и лиценце за грађење објеката за које грађевинску дозволу издаје министарство, односно аутономна покрајна, као и о условима за одузимање тих лиценци ("Сл. гласник РС" бр. 24/2015).

Испуњеност **ДОДАТНИХ УСЛОВА** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова понуђач доказује достављањем **ТРАЖЕНИХ ДОКУМЕНТА**.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 5*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, доказ о испуњености обавезног услова за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова, понуђач доставља за подизвођача за део набавке који ће извршити преко тог подизвођача.

Подизвођач мора да испуњава и **ДОДАТНЕ УСЛОВЕ** за део набавке који ће понуђач извршити преко тог подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача (члан 80. став 8. ЗЈН).

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 4*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, услов наведен у табеларном приказу обавезних услова под бројем 5, дужан је да испуни сваки понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Понуђачи из групе понуђача **ДОДАТНЕ УСЛОВЕ** испуњавају заједно.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу (члан 81. став 7. ЗЈН).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно током важења уговора и да је документује на прописани начин (члан 77. став 7. ЗЈН).

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води АПР не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 3) ЗЈН (чл. 78. ЗЈН).

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама АПР-а и НБС.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ (члан 79. став 7. ЗЈН).

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може поступити у складу са чланом 79. став 8, 9. и 10. ЗЈН).

Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду која не садржи доказ одређен ЗЈН или Конкурсном документацијом, ако је понуђач у понуди навео интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

ДОКАЗИ КОЈЕ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ЗАХТЕВАТИ (Докази наведени под редним бројем 2. и 3. не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда):

Р.бр.	Назив документа
	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ
1.	<p>Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p> <p>Доказ:</p> <p><u>Правна лица:</u> Извод из Регистра АПР-а, односно извод из Регистра надлежног Привредног суда.</p> <p><u>Предузетници:</u> Извод из Регистра АПР-а, односно извод из одговарајућег Регистра.</p>
2.	<p>Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Доказ:</p> <p><u>Правна лица:</u> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда (Основног суда, Вишег суда) на чијем подручју се налази седиште правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Напомена: уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности Редовног кривичног Одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште</p>

	<p>представништва или огранка страног правног лица.</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног Одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала.</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске Управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта законског заступника. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p>Предузетници и физичка лица: Извод из Казнене евиденције полицијске Управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта</p>
3.	<p>Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p> <p>Доказ: Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>

Услов наведен под тачком 4 у Табеларном приказу Обавезних услова: да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ (Образац 4)** и Наручилац неће тражити достављање другог доказа.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за избор најповољније понуде:

Критеријум: **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.**

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити избор најповољније понуде и закључити уговор у ситуацији када постоје две или више понуда истом понуђеном ценом.

Уколико две или више понуда, имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **ДУЖИ ГАРАНТНИ РОК** (мин. 5 година) Уколико и након примене резервног критеријума две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену/ најдужи гарантни рок, Наручилац ће уговор доделити жребањем. Наручилац ће писмено обавестити понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају

исту најнижу понуђену цену/најкраћи рок испоруке/најдужи гарантни рок. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

V ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Предмет преговарања је укупно понуђена цена, односно вредност понуде без обрачунатог ПДВ–а.

Поступку преговања ће се приступити непосредно након отварања понуде. Одређен је један круг преговарања.

Представник понуђача који је поднео понуду, пре почетка поступка, мора предати Комисији за јавне набавке посебно писано овлашћење за присуство у поступку отварања понуда и овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној понуди.

Наручилац је дужан да у преговарачком поступку обезбеди да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене и да са дужном пажњом проверава квалитет предмета набавке.

Наручилац је дужан да води записник о преговарању.

VI ОБРАЦИ

Конкурсном документацијом предвиђени су следећи обрасци:

- 1) Образац понуде са структуром цене (Образац 1);
- 2) Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
- 3) Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- 4) Образац изјаве понуђача о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН (Образац 4);
- 5) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН (Образац 5);
- 6) Списак подизвођача које је понуђач укључио у понуду (Образац 5А);
- 7) Образац изјаве о кључном техничком особљу који ће бити одговорни за извршење уговора (Образац 6);
- 8) Образац Потврде/Референце (Образац 7, 7А);
- 9) Образац Меничног овлашћења/писма за озбиљност понуде (Образац 8);

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Као понуђач _____/назив понуђача или члана групе понуђача/у јавној набавци **Адаптација и унапређење осветљења на Гробљу ослободилаца Београда 1944, ЈН 14/2019** изјављујем да сам упознат са свим условима и захтевима из Позива за подношење понуде и, конкурсне документације, објављених на Порталу јавних набавки дана **30.08.2019.** укључујући и све евентуалне измене наведених докумената и подносим ову **Понуду бр.** _____ од _____/унети број понуде/, у складу са тим условима и захтевима:

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Директор	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Факс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Име особе за контакт:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИМ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: унети број и датум понуде, заокружити начин подношења понуде, уписати податке о понуђачу, уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт	
	Послови који ће бити поверени ученику у заједничкој понуди	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Послови који ће бити поверени ученику у заједничкој понуди	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5.) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

По з.	Опис позиције	Кол.	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	4	5	6 (5x4)	7
1	ИЗРАДА ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ	1			
2	УСЛУГА УНАПРЕЂЕЊА ПРОЈЕКТОВАНОГ ОСВЕТЉЕЊА	1			

УКУПНО ЦЕНА УСЛУГЕ БЕЗ ПДВ-а _____

ПДВ у % _____

УКУПНО ЦЕНА УСЛУГЕ СА ПДВ-ом _____

Рок за завршетак : до 19. октобра 2019. године

Рок плаћања: по завршетку посла, у року од 45 дана о дана испостављања рачуна

Гарантни рок: _____ (минимум 5 (пет) година од дана извршене услуге).

Рок важења понуде: _____ (минимум 60 дана од дана отварања понуда)

У цену су урачунати сви претходни и припремни радови, материјал и опрема, уобичајени зависни и пратећи трошкови Извођача.

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо све услове и захтеве наведене у Конкурсној документацији.

Сагласни смо да наведени услови у целини представљају саставни део уговора.

У _____, датум _____

Овлашћено лице понуђача

Упутство за попуњавање:

Овај образац је намењен да у њега буде унета финансијска понуда понуђача.

Исти преузима називе описа радова које треба реализовати, а који је претходно наведен (Спецификација радова са пописом и описом), са којим понуђач изјављује да је упознат.

У колону 5: уписати јединичну цену/паушални износ за сваку појединачну ставку;

У колону 6: уписати укупну цену без ПДВ-а за тражену количину (5x4);

У колону 7: уписати укупну цену са ПДВ-ом за тражену количину

Износ понуда без ПДВ-а је збир колоне 6;

Износ понуде са ПДВ-ом је збир колоне 7

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се попуњава, потписује и оверава печатом, у складу са споразумом који је саставни део понуде

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, понуђач _____,
даје следећу:

(Назив понуђача)

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **Адаптација и унапређење осветљења на Гробљу ослободилаца Београда 1944, ЈН бр. 14/2019**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач/члан групе понуђача _____
[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке **Адаптација и унапређење осветљења на Гробљу ослободилаца Београда 1944, ЈН бр. 14/2019** испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

НАПОМЕНА:

Уколико понуђач понуду подноси самостално или са подизвођачем, овом Изјавом доказује да испуњава све услове из тачке 1. до 4. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, овом Изјавом група понуђача доказује да сваки члан групе испуњава услове из тачке 1. до 4. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке **Адаптација и унапређење осветљења на Гробљу ослободилаца Београда 1944, ЈН бр. 14/2019** испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

НАПОМЕНА:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овом Изјавом понуђач доказује да подизвођач испуњава услове из тачке 1. до 4.

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ

1. НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА (уколико понуђач наступа са подизвођачем)	
СЕДИШТЕ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ТЕКУЋИ РАЧУН	
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ (телефон)	
ВРСТА ПОСЛА: (део уговора који ће извршити подизвођач)	
ПРОЦЕНАТ УЧЕШЋА У ПОНУДИ:	%

2. НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА (уколико понуђач наступа са подизвођачем)	
СЕДИШТЕ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ТЕКУЋИ РАЧУН	
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ (телефон)	
ВРСТА ПОСЛА: (део уговора који ће извршити подизвођач)	
ПРОЦЕНАТ УЧЕШЋА У ПОНУДИ:	%

УКУПНО УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА У ПОНУДИ %	
Датум:	Потпис одговорног лица: М.П.

Место: _____

Понуђач:

Датум: _____

М.П.

НАПОМЕНА: Податке уноси, потписује и оверава понуђач који подноси понуду са подизвођачем.

**ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ
КОЈЕ ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА**

Име и презиме	Занимање стечено школовањем	Лиценца (за лица са Лиценцом)		Правни основ ангажовања (према врсти ангажовања)
		Број Лиценце	Датум издавања	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем:

- да су наведени подаци тачни и прилажем тражене доказе (наведени у табеларном приказу додатних услова – кадровски капацитет);
- да ће наведена лица бити именована за лица одговорна за извршење предмета јавне набавке;
- да ће, лица именована за лица одговорна за извршење предмета набавке, само из објективних разлога бити замењена, и то само лицима истих захтеваних квалификација и уз претходну сагласност Наручиоца.

Место: _____

Понуђач:

Датум: _____

М.П.

НАПОМЕНА: Податке уноси, потписује и оверава понуђач који подноси понуду самостално/са подизвођачем/као овлашћени члан групе понуђача.

Потврда/Референца

НАЗИВ КУПЦА/НАРУЧИОЦА:	
СЕДИШТЕ:	
ТЕЛЕФОН:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ:	
MAIL АДРЕСА	

У складу са чланом 77. став 2. ЗЈН, издаје следећу

ПОТВРДУ

којом потврђује да је _____
(уписати назив понуђача)

кориснику/наручиоцу _____, у периоду од 2016. до 2019. године па до дана објављивања позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке, у уговореном року и квалитету, извео радове на декоративном осветљењу на минимум једном објекту и то:

- по уговору бр. _____ од _____, у периоду од _____ до _____;

предмет уговора _____

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у поступку јавне набавке ЈН 14/2019, и у другу сврху се не може употребити.

Место и датум:

М.П.

Овлашћено лице
корисника/наручиоца

Напомена: у случају потребе копирати у довољном броју примерака.

Потврда/Референца

НАЗИВ КУПЦА/НАРУЧИОЦА:	
СЕДИШТЕ:	
ТЕЛЕФОН:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ:	
MAIL АДРЕСА	

У складу са чланом 77. став 2. ЗЈН, издаје следећу

ПОТВРДУ

којом потврђује да је _____
(уписати назив понуђача)

кориснику/наручиоцу _____, у периоду од 2009. до 2019. године па до дана објављивања позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке, у уговореном року и квалитету, извео радове на минимум 2 (два) објекта која су утврђена за културно добро и то:

- по уговору бр. _____ од _____, у периоду од _____ до _____;

предмет уговора _____

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у поступку јавне набавке ЈН 14/2019, и у другу сврху се не може употребити.

Место и датум:

М.П.

Овлашћено лице
корисника/наручиоца

Напомена: у случају потребе копирати у довољном броју примерака.

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/2003-Уст. Повеља

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО
ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ _____**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште и адреса	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	Завод за заштиту споменика културе града Београда
Седиште и адреса	Београд, Калемегдан Горњи град 14
Матични број:	07045719
ПИБ:	101511252
Текући рачун:	840-586664-07, 840-586668-92, Управа за трезор

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја _____, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за озбиљност понуде** број _____, од _____, који је Менични дужник поднео Меничном повериоцу у поступку јавне набавке, **ЈН бр. 14/2019**.

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити (реализовати) меницу на коју се односи менично овлашћење на износ до _____ (_____) динара, што представља 5% од вредности достављене понуде без ПДВ-а уколико:

- менични дужник повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног у обрасцу понуде;

- менични дужник, након што је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише уговор или не достави средство обезбеђења за повраћај аванса и/или средство обезбеђења за добро извршење посла и/или не достави полису осигурања од професионалне одговорности уз уговор.

Менични дужник овим изричито овлашћује Банку _____, код које има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврши наплату на терет рачуна Меничног дужника код те Банке, односно овлашћује ову Банку да поднете налоге за наплату заведе у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока важења понуде, обезбедићемо продужење рока важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења понуде.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

М.П.

Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду – образац се попуњава, оверава печатом и потписује и средство финансијског обезбеђења се доставља у складу са Споразумом који је саставни део понуде.

Образац се доставља уз понуду

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Документација којим се доказује испуњеност додатних услова, наведених у Поглављу III, понуђач може доставити на енглеском језику (чл. 18 ст. 1 и ст. 2 ЗЈН).

Наручилац може у току поступка стручне оцене понуда тражити од понуђача да достави превод на српски језик (оверен од стране судског тумача) у примереном року, а исти је дужан да изврши превод тог дела понуде (чл. 18 ст. 3 ЗЈН).

У случају спора релевантна је верзија на српском језику (чл. 18. ст. 4 ЗЈН).

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или поштом у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или кутије навести пословно име, адресу, телефон, е-mail адресу и име одговорног лица.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Свака учињена исправка, белјење, прецртавање и сл. мора бити оверена печатом и потписана (или парафирана) од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуду се доставља на адресу: **Завод за заштиту споменика културе града Београда, Калемегдан Горњи град 14 Београд са назнаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ Адаптација и унапређење осветљења на Гробљу ослободилаца Београда 1944, ЈН:14/2019; НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 06.09.2019. године до 11.30 часова, без обзира на начин на који је послата.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти/кутији обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, Наручилац ће понуђачу предати потврду о пријему понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Неблаговремену понуду Наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Обавезна садржина понуде:

- **Образац понуде са структуром цене (Образац 1);**
- **Образац трошкова припреме понуде (Образац 2), ако се понуђач одлучи да искаже трошкове припремања понуде;**
- **Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);**
- **Образац изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 4);**
- **Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 5), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;**
- **Списак подизвођача које је понуђач укључио у понуду (Образац 5А);**
- **Изјава о кључном техничком особљу (Образац 6);**
- **Важећа лиценца И090А1 и П090А1**
- **Доказе о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, из члана 76. ЗЈН, наведени и описани у Поглављу III/Табела - ДОДАТНИ УСЛОВИ;**

- **Образац меничног овлашћења/писма за озбиљност понуде (Образац 7) и средство обезбеђења за озбиљност понуде, у складу са тачком 13. овог Упутства;**
- **Писмо о намерама банке да ће у случају да понуђачу буде додељен уговор издати Банкарску гаранцију за добро извршења посла;**
- **Писмо о намерама банке да ће у случају да понуђачу буде додељен уговор издати Банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року;**
- **Споразум о заједничкој понуди, у случају подношења заједничке понуде.**

3. ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПОТПИСИВАЊЕ

Конкурсна документација се може потписати својеручно или оверити факсимилом.

Уколико обрасце из Конкурсне документације потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду – обрасци из Конкурсне документације потписују се у складу са Споразумом који је саставни део понуде, осим Обрасца изјаве о независној понуди (Образац 3) и Обрасца изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 4), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

4. ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Наручилац ће извршити јавно отварање понуда дана 06.09.2019. године са почетком у 12.00 часова.

Понуде ће се отворати редоследом којим су примљене/заведене од стране Наручиоца.

Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији Наручиоца поднети овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

5. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у Партије.

Понуђач је дужан да понуди све ставке наведене у Обрасцу понуде са структуром цене (Образац 1).

6. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

7. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени/допуни/опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену/допуну/опозив понуде треба доставити на адресу: **Завод за заштиту споменика културе града Београда, Калемегдан Горњи град 14, Београд** са назнаком:

„Измена/допуна/опозив понуде за јавну набавку Адаптација и унапређење осветљења на Гробљу ослободилаца Београда 1944, бр. 14/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте/кутије навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

8. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач је дужан да достави понуду за набавку у целини.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може, истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде са структуром цене (Образац 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде са структуром цене (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач биће наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III Конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

10. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. и то:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем,
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,
- Податке о понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор и дати средство финансијског обезбеђења,
- Податке о рачуну на који бити вршено плаћање.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

11.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

По завршетку посла, у року од 45 дана о дана испостављања рачуна.

11.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

11.3. Захтев у погледу рока за завршетка посла и место извођења радова

Рок: до 19.октобра 2019. године

Место извршења: Гробље ослободилаца Београда 1944

11.4. Захтев у погледу гарантног рока:

Минимум 5 година од пријема извршених услуга.

Материјал и уграђена опрема: у складу са условима произвођача.

11.5 Захтев у погледу квалитета:

Услуга мора бити извршена у свему у складу са захтевима Наручиоца садржаним у конкурсној документацији:

- Законом о планирању и изградњи ("Сл. Гласник РС" бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014);

- Законом о културним добрима ("Сл. гласник РС" бр. 71/94, 52/2011- др. закони и 99/2011-др. закон)

- другим позитивноправним прописима, техничким прописима, стандардима и нормативима који регулишу ову област

11.6. Контрола квалитета:

Контролу квалитета извршене услуге врши Наручилац.

11.7. Рекламација:

У случају извршене услуге, који не одговарају уговореном квалитету, Наручилац ће истаћи рекламацију, у ком случају, Извршилац мора отклонити недостатке, у року који одреди Наручилац. Трошкови по рекламацији падају на терет Извршиоца.

12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а, (заокружена на две децимале) са урачунатим свим претходним и припремним радовима, материјалом, трошковима непосредних извршилаца и свим другим пратећим и зависним трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке и кроз исту морају бити исказани сви попусти и све погодности које понуђач нуди. Посебне попусте и погодности неће бити узимане у обзир приликом примене критеријума за доделу уговора.

Наручилац плаћа по јединичним ценама из Понуде.

Цене су фиксне за све време важења уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Финансијска гаранција за озбиљност понуде

1. Бланко соло меница као средство обезбеђења за озбиљност понуде

Меница се доставља УЗ ПОНУДУ. У супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

Меница мора бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) од стране овлашћеног лица за располагање средствима на рачуну, који се налази на депо картону банке и оверена печатом.

Уз меницу се доставља попуњено и оверено менично овлашћење, са роком важења 30 дана дуже од дана истека рока важења понуде (Образац 8) и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Меница се издаје на износ од 5% од вредности понуде (без ПДВ-а).

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења понуде, обавеза је понуђача је да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења понуде.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за озбиљност понуде у случају:

- да понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде (назначено од стране понуђача у обрасцу понуде);
- да понуђач, након што је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише уговор или не достави средство обезбеђења за повраћај аванса и/или средство обезбеђења за добро извршење посла и/или не достави полису осигурања од професионалне одговорности уз уговор.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено изабраном понуђачу након потписивања уговора и достављања средства обезбеђења повраћај аванса, за добро извршење посла, полисе осигурања од професионалне одговорности, на писмени захтев.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено осталим понуђачима, на њихов писмени захтев, након закључења уговора.

Финансијска гаранција за добро извршење посла

2. Банкарска гаранција као средство обезбеђења за добро извршење посла

Банкарска гаранција за добро извршење посла се доставља најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора. У супротном сматраће се да је понуђач одбио да закључи уговор, у ком случају Наручилац може да активира средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Банкарска гаранција мора бити неопозива, на први позив наплатива, без приговора, на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења 10 дана дуже од дана истека уговореног рока за реализацију уговора.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за добро извршење посла у случају:

- да Извршилац не извршава уговорене обавезе под уговореним условима, у уговореном року и на уговорени начин и уколико се повреде понављају и поред писменог упозорења наручиоца.

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења уговора, обавеза је понуђача је да обезбеди продужење важења банкарске гаранције и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења уговора.

Банкарска гаранција за добро извршење посла биће враћена Извођачу, након истека рока важења, на писмени захтев.

Понуђач **ОБАВЕЗНО** уз понуду доставља Писмо о намерама банке да ће у случају да понуђачу буде додељен уговор издати Банкарску гаранцију за добро извршења посла, неопозиву, на први позив наплативу, без приговора, са роком важења 10 дана дуже од дана истека уговореног рока за реализацију уговора.

Финансијска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року

3. Банкарска гаранција као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року се доставља након извршене услуге уз рачун.

Банкарска гаранција мора бити неопозива, на први позив наплатива, без приговора, на износ од 10% од вредности коначно изведене услуге, без ПДВ-а, са роком важења 10 дана дуже од дана истека гарантног рока.

Наручилац може да активира банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у случају:

- да **Извршилац у уговореним роковима од дана пријема рекламације Наручиоца, не усклади квалитет извршених услуга и материјала са захтевима Наручиоца.**

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року биће враћена Извршиоцу, након истека рока важења, на писмени захтев.

Понуђач **ОБАВЕЗНО** уз понуду доставља Писмо о намерама банке да ће у случају да понуђачу буде додељен уговор издати Банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, неопозиву, на први позив наплативу, без приговора, са роком важења 10 дана дуже од дана истека гарантног рока.

14. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде (Образац 2).

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

Наручилац ће у предметном поступку чувати и штитити податке одређене као поверљиве без обзира на степен те поверљивости у складу са чланом 14. и 15. ЗЈН.

16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на

евентуално уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, у писаном облику:

- поштом на адресу Наручиоца: Завод за заштиту споменика културе града Београда
Адреса: Београд, Калемегдан Горњи град 14,

- електронском поштом/e-mail– jelena.cerovic@beogradskonasledje.rs

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима Конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 14/2019**”.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, (поштом или електронском поштом, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници).

17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду под условима и на начин дефинисан чланом 82. ЗЈН.

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова (члан 74. став 2. ЗЈН).

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је

примљен од стране Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац их није отклонио. (члан 149. став 3. ЗЈН).

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора/одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу непосредно – предајом у писарници Наручиоца, поштом препоручено са повратницом или mailom: jelena.cerovic@beogradskonasledje.rs

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и став 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права задржава/не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150. ЗЈН.

Приликом подношења захтева за заштиту права подносилац захтева је дужан да уплати таксу у висини од **60.000,00** динара, одређену Законом о јавним набавкама на текући рачун број: **840-30678845-06**, шифра плаћања: **153** или **253**, позив на број: **број или ознака јавне набавке (ЈН број: 14/2019)**, сврха уплате: Републичка административна такса за **ЈН број: 14/2019**, прималац: Буџет Републике Србије.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН, **прихватиће се:**

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- 1.1 да је издата од стране банке и да садржи печат банке,
- 1.2 да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога,
- 1.3 износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши
- 1.4 број рачуна: 840-30678845-06,
- 1.5 шифру плаћања: 153 или 253,

- 1.6 позив на број: подаци о ознаци или броју јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- 1.7 сврха захтева, назив Наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- 1.8 назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата,
- 1.9 корисник: буџет РС,
- 1.10 потпис овлашћеног лица банке.
- 2. Налог за уплату – први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.
- 3. Потврда издата од стране Министарства финансија РС, Управе за трезор**, потписана и оверене печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1. осим оних наведених под 1.1 и 1.10, за подносиоце захтева који имају отворен рачун који се води у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).
- 4. Потврда издата од стране НБС, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1**, за подношење захтева за заштиту права субјеката који имају отворен рачун код НБС у склад са законом.