

НАРУЧИЛАЦ
ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ ГРАДА БЕОГРАДА
Београд, Калемегдан 14

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА – Извођење додатних – неподвижених радова на санацији и инвестиционом одржавању куће и амбара у оквиру Комплекса родне куће војводе Степе Степановића у Кумодражу, радови на обнови – 45454100

**ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
ЈАВНА НАБАВКА бр. 02/14**

Јун 2014. године

На основу чл. 36. ст. 1. тач. 5) и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Мишљења Управе за јавне набавке број 404-02-1916/14 од 23.05.2014. године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 02/14 P2153/14 од 02.06.2014. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 02/14 P2153/14 од 02.06.2014. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку - Извођење додатних – непредвиђених радова на санацији и инвестиционом одржавању куће и амбара у оквиру Комплекса родне куће војводе Степе Степановића у Кумодражу
ЈН бр. 02/2014

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Техничке карактеристике	4
IV	Техничка документација и планови	8
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9
VI	Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања	12
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12
VIII	Образац понуде	20
IX	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	24
X	Образац трошкова припреме понуде	28
XI	Образац изјаве о независној понуди	29
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	30
XIII	Образац изјаве о финансијском обезбеђењу	31
XIV	Модел уговора	32

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ ГРАДА БЕОГРАДА

Адреса: Београд, Калемегдан 14

Интернет страница: www.belgradeheritage.com

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Основ за примену преговарачког поступка са објављивањем позива за подношење понуда: додатни радови који нису били укључени у првобитни пројекат и у првобитни уговор о јавној набавци, а који су због непредвидљивих околности постали неопходни за извршење уговора о јавној набавци, уговор се закључује са првобитним добављачем, укупна вредност свих додатних радова (непредвиђени радови) није већа од 15% од укупне вредности првобитно закљученог уговора у отвореном поступку и од закључења првобитног уговора није протекло више од две године.

Додатни радови се не могу раздвојити, у техничком или економском погледу од првобитног уговора о јавној набавци, а да се притом не проузрокују несразмерно велике техничке тешкоће или несразмерно велики трошкови за наручиоца и неопходни су за извршење првобитног уговора о јавној набавци.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 02/14 су радови – Извођење додатних – непредвиђених радова на санацији и инвестиционом одржавању куће и амбара у оквиру Комплекса родне куће војводе Степе Степановића у Кумодражу, радови на обнови – 45454100

6. Контакт (лице или служба)

Контакт особе:

Александра Шевић факс: 3287 411, Е-mail aleksandra.sevic@beogradskonasledje.rs и

Љиљана Конта, факс: 3287 411, Е-mail ljljana.konta@beogradskonasledje.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 02/14 су радови - Извођење додатних – непредвиђених радова на санацији и инвестиционом одржавању куће и амбара у оквиру Комплекса родне куће војводе Степе Степановића у Кумодражу, радови на обнови – 45454100

ТЕХНИЧКИ ОПИС

непредвиђених радова на санацији и инвестиционом одржавању куће и амбара у оквиру Комплекса родне куће војводе Степе Степановића у Кумодражу, Врчинска 1

Увод

Архитектонски снимак постојећег стања куће и амбара, због кратког рока за израду пројекта, преузет је из Главног пројекта санације и реконструкције спомен куће Степе Степановића из 1989. године из документације Завода, по којем су деведесетих година прошлог века извођени радови. Са почетком извођења радова, утврђено је да пројектна документација у одређеним деловима одступа од стања на терену.

Након демонтаже кровног покривача, обијања малтера са зидова, отварања подрума и отварања истражних сонди уз темељне зидове, констатовано је да се кров и подрум објекта налази у много лошијем стању него што се очекивало, а да радови из Главног пројекта санације и реконструкције објекта, који је коришћен као полазиште за прорачун статике, нису изведени по пројекту.

Уласком у кров је утврђено да је приликом претходне реконструкције објекта задржана оригинална кровна конструкција, чији елементи немају потребне димензије и која се налази у стању које захтева њену комплетну замену.

Отварање сонди је показало да је дубина фундарања постојећих темељних зидова изузетно мала и да се креће од 35см до 50см, осим на задњем зиду који је подбетониран до дубине од 65см, док армиранобетонски прстен, који је нацртан у Главном пројекту, не постоји.

Када је отворен подрум, утврђено је да највећа оптерећења носе дрвене тавањаче, на којима се због њихових недовољних димензија појавио угиб, те да је неопходно изнаћи ново конструктивно решење које ће преузети оптерећење са греда и пренети га на носеће зидове, на начин који неће нарушити архитектонске вредности ентеријера.

Током извођења радова дошло је и до пуцања водоводних и канализационих цеви на тоалету који није био у функцији дуже време, а чија замена није била предвиђена основним пројектом.

Новонастала ситуација на терену захтевала је израду новог пројекта конструкције, који је условио појаву непредвиђених радова.

Непредвиђени радови:

Новим пројектом конструкције обухваћени су следећи радови: подзиђивање темеља, формирање новог АБ прстена око објекта, ојачавање међуспратне конструкције изнад подрума, израда нове подлоге од трске за плафонску облогу од блатног малтера и замена водоводних и канализационих инсталација и керамичких плочица у тоалетима.

Постојеће темељне зидове, неједнаке дубине фундарања, подбетонирати до дубине од 65см, у складу са постојећим бетонским темељом на задњем зиду куће. Продубљивање темељења изводити у кампадама максималне дужине 1,0 м и максималне ширине до половине ширине темељног зида, у складу са новим пројектом

конструкције који је приложен уз основни пројекат. Источни и јужни зид подбетонирати у целој дужини, а северни зид подбетонирати до постојећег зида подрума. Због терена у паду, кампаде на јужном и северном зиду изводити каскадно.

По завршеном подбетонирању темеља извести АБ прстен око објекта, непосредно испод тротоара. Прстен армирати и анкеровати за новоформиране темеље арматурним гвожђем у складу са пројектом конструкције.

Преко прстена поставити пластичну фолију како би се омогућио независан рад контактне зоне прстена и тротоара. Армиранобетонску плочу тротоара хидроизоловати наношењем пенетрата.

Растерећење међуспратне конструкције изнад подрума извести уметањем 2U-120 челичних носача између тавањача. За ослањање челичних носача у каменим подрумским зидовима формирати ослонце, са бетонским јастуцима. У завршној обради заварена места пребрусити, носаче прешмирглати и бојити бојом за метал, уз претходну заштиту од корозије, у црном тону.

Нову кровну конструкцију извести од храстове грађе потребних димензија уз понављање постојећег конструктивног решења. Непосредно изнад тавањача поставити челичне затеге у виду арматуре Ø10 са навојем, у складу са пројектом конструкције.

Капак за улаз у тавански простор изместити са постојеће позиције поред венчанице и поставити поред димњака, испод слемена крова, што ће омогућити комфоран улаз у тавански простор.

Пројектом је била предвиђена замена комплетног кровног покривача новим бибер црепом. Због појаве непредвиђених радова, у циљу уштеде, прекривање крова извршити здравим конадима постојећег бибер црепа, а недостајућу количину надоместити одговарајућим конадима старог бибер-црепа, својевремено демонтираног са градског купатила у Душановој улици и сачуваног на стоваришту Завода за заштиту споменика културе града Београда.

Додатну заштиту од евентуалног прикишњавања извести постављањем паропропусне водонепропусне фолије са преклопима и фиксирати је летвама за монтажу црепа.

Због пуцања водоводних и канализационих цеви извршити обијање керамичких плочица у тоалетима и демонтирати плато испред тоалета поплочан калдрмом. Извршити ручни ископ земље испред тоалета где пролази спољашњи развод водовода и канализације како би се заменила дотрајала инсталација. Постојеће водоводне и канализационе цеви заменити новим од ПВЦ-а, а водоводне цеви у тоалетима термоизоловати. На месту обијених плочица поставити нове керамичке плочице домаће производње I класе у белој боји. Плато испред тоалета поплочати демонтираном калдрмом, са падом од објекта, поштујући коту бетонских шахтова. Риголу формирати на крају платоа и поплочати је калдрмом. Новонасталу висинску разлику између платоа и постојеће стазе од опеке савладати тако што ће се на месту недостајућег дела стазе формирати нова стаза од опеке у виду рампе.

ТЕХНИЧКИ ОПИС КОНСТРУКЦИЈЕ

Санација темеља

Приликом ископа темеља ради санације и реконструкције Родне куће војводе Степе Степановића у Кумодражу у Београду, утврђено је да претходни радови из 1989. године нису изведени према постојећој пројектној документацији. Предвиђени армиранобетонски прстен око објекта не постоји. Дубина фундирања камених зидова је изузетно плитка. Креће се од 35-50см. Вероватно је ова чињеница и основни разлог због кога предвиђени аб прстен није постављен. Западном подужном зиду подбетониран је темељ у висини од око 60см. Дубина фундирања је са овим додатним слојем бетона око 65см – што значи да је претходно овај зид био фундиран практично директно на тлу.

С обзиром на садашња дубина фундирања не задовољава минимално потребну због зоне смрзавања и да је објекат након претходно изведене санације за непуних 25 година добио деформације у виду вертикалних пукотина по целом обиму каменог зида, а нарочито на попречним зидовима паралелним паду терена, неопходно је подбетонирати темеље и извести армиранобетонски прстен око целог објекта непосредно испод предвиђене плоче тротоара.

Продубљивање темеља мора се извести у кампадама максималне дужине од 1,0 м и максималне ширине до половине ширине темељног зида. Извођење кампада предвиђа се на целој дужини источног и јужног зида и на мањем плитком делу северног попречног зида. Приложен план позиција санације темеља приказује положај и редослед планираних кампада. Нова дубине фундирања не сме бити мања од 65см. На местима где постојећа темељна спојница са тлом није хоризонтална, извести каскадирање у дужини сама кампаде.

Након завршених радова на подбетонирању темеља потребно је извести аб прстен непосредно испод предвиђене плоче тротоара према детаљу и спецификацији арматуре.

Санација тавањача изнад подрума

Приликом извођења радова на санацији и реконструкциј Родне куће војводе Степе Степановића у Кумодражу у Београду, утврђено је да су постојеће дрвене тавањаче изнад подрума преоптерећене утицајима од средњег подужног бондручног зида. На месту ослањања зида јасно се виде деформације и оштећења греда. Предвиђа се растерећење постојеће конструкције уметањем челичних носача између тавањача. Нове челичне греде се ослањају на подрумске зидове и помоћу уметнутих подметача прихватају целокупно оптерећење од подужног бондручног зида. Постојеће тавањаче носе само тежину међуспратне конструкције изнад подрума. На месту врата формира се и додатна челична надвратна греда за прихватање оптерећења од челичних носача.

Санација кровне конструкције

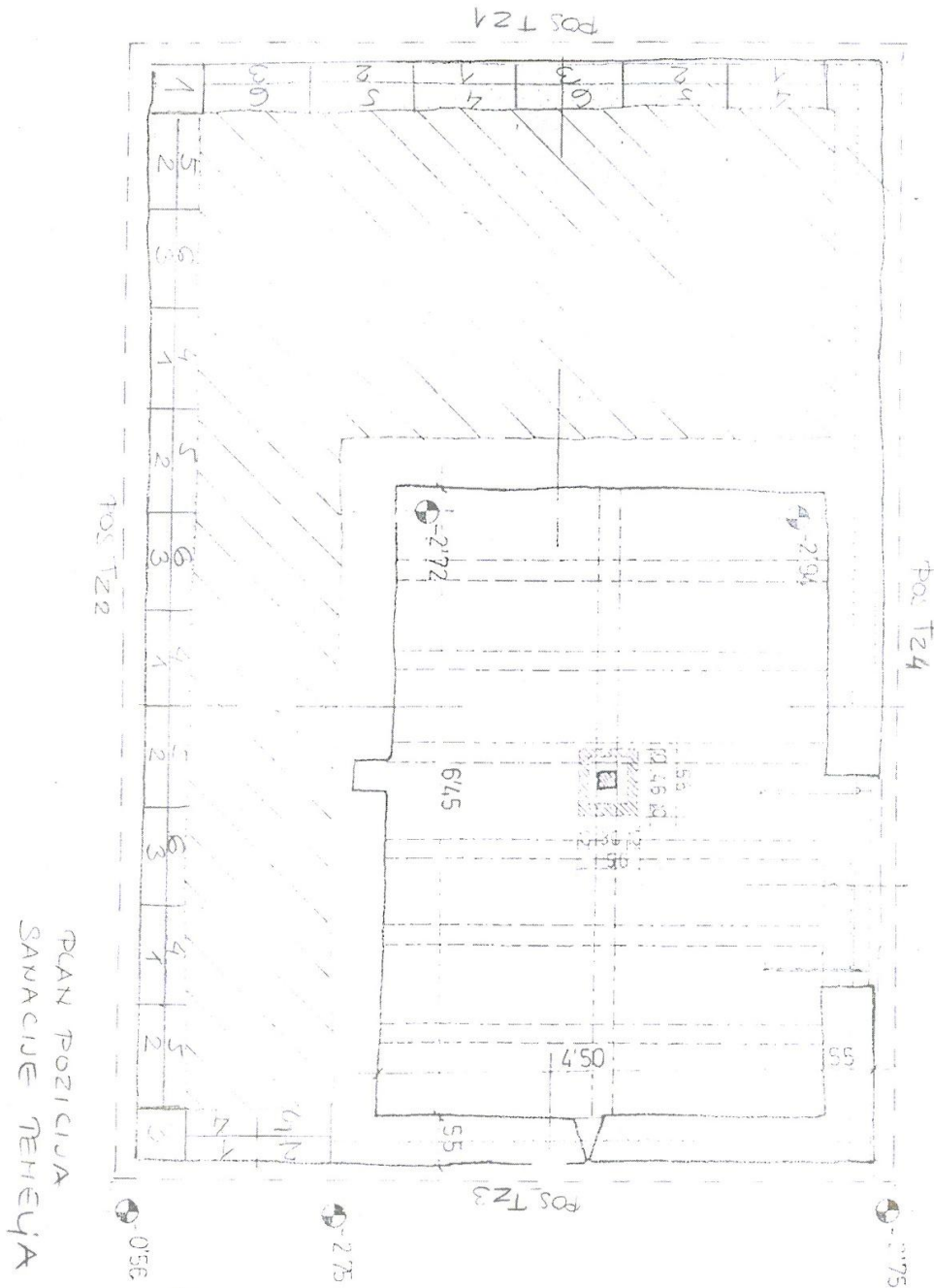
Приликом извођења радова на санацији и реконструкцији Родне куће војводе Степе Степановића у Кумодражу у Београду, утврђено је да је стање постојеће дрвене конструкције крова и тавана веома лоше. Предвиђа се комплетна демонтажа кровне конструкције и поновна монтажа уз замену свих елемената који су дотрајали или

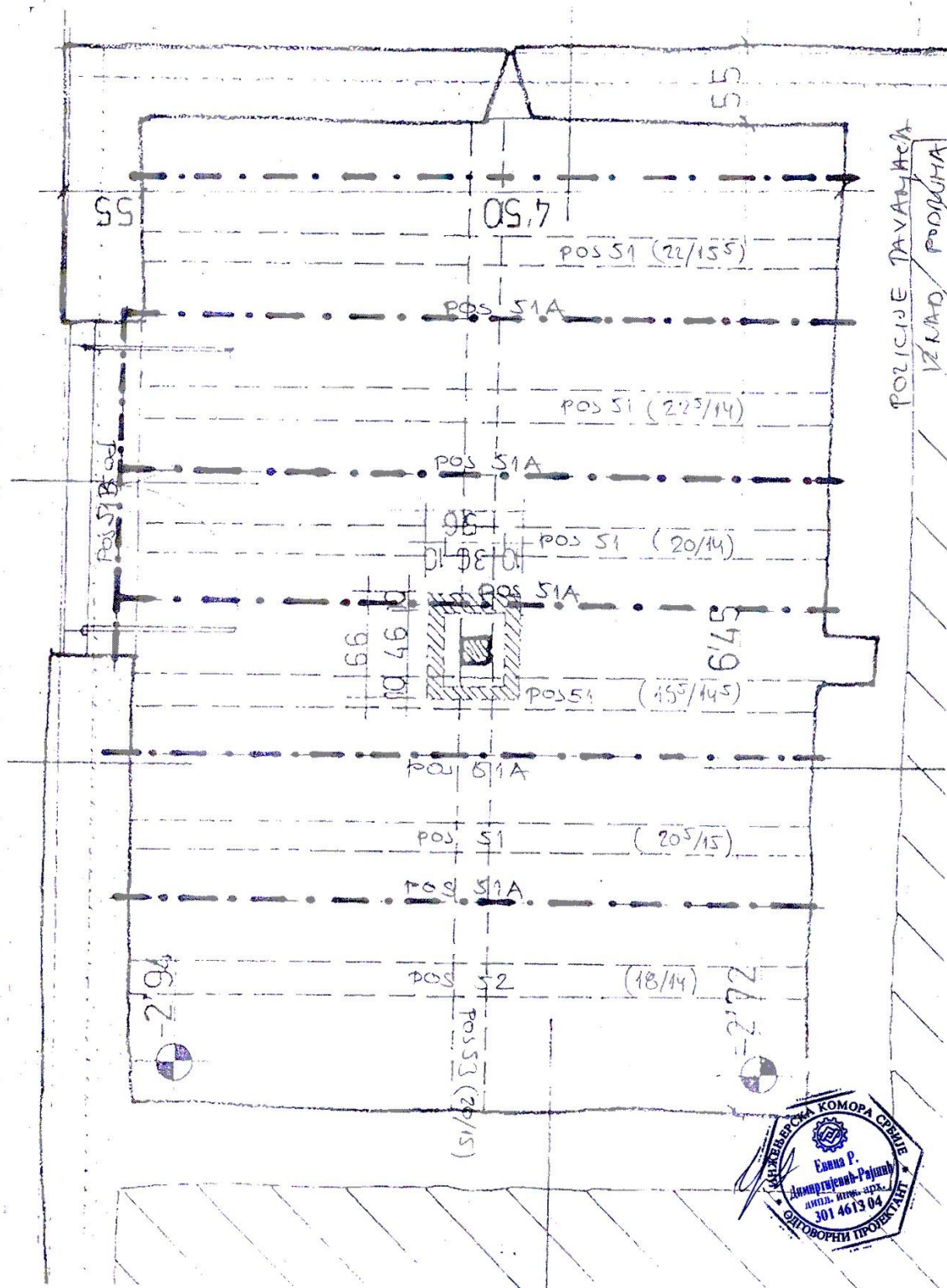
немају одговарајуће димензије. Постојећи елементи су од храстове грађе, а сви они који морају бити замењени, замениће се новим елементима од сувог масивног дрвета чамове грађе II класе. У приложеном статичком прорачуну усвојене су потребне димензије свих елемената кровне конструкције у две варијанте – од тврдог и меког дрвета.

Две тавањаче Пос 101 и 102 немају потребне димензије, па се предвиђа њихово ојачање постављањем нових дрвених греда од МД четинара II класе изнад њих и конструктивно повезивање вијцима М12 на сваких 30см. Све остале тавањаче имају потребне димензије под условом да су греде здраве.

Аксијална сила затезања која се појављује у тавањачама због дејства кровне конструкције препушта се новим челичним затегама Ø10 са навојима. Треба их уградити бушењем постојећих венчаница на местима по договору са стручним надзором. Подложне плоче морају бити минимално 60x60x8 мм.

**IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА
О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА**





V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
 - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
- 1.3.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног

лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - Доказ: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; **Доказ мора бити издат након слања позива за подношење понуда;**

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења

одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

VI ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Предмет преговарања је укупно понуђена цена, односно вредност понуде без обрачунаог ПДВ–а.

Поступку преговања ће се приступити непосредно након отварања понуде. Одређен је један круг преговарања.

Представник понуђача који је поднео понуду, пре почетка поступка, мора предати Комисији за јавне набавке посебно писано овлашћење за присуство у поступку отварања понуда и овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној понуди.

Наручилац је дужан да у преговарачком поступку обезбеди да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене и да са дужном пажњом проверава квалитет предмета набавке.

Наручилац је дужан да води записник о преговарању.

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Завод за заштиту споменика културе града Београда, Београд Калемегдан 14, са знаком: „**Понуда за јавну набавку (радови) – Извођење додатних – непредвиђених радова на санацији и инвестиционом одржавању куће и амбара у оквиру Комплекса родне куће војводе Степе Степановића у Кумодражу, радови на обнови – 45454100, ЈН бр. 02/14 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 16.06.2014. године до 12 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

Попуњен ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Попуњен ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Попуњен ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Попуњен ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Попуњен ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

Попуњен ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

Модел уговора понуђач мора да попуни, парафира све стране, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора.

Садржај понуде чине сви обрасци који се налазе у Конкурсној документацији.

Сваки образац треба да буде потписан од стране понуђача без обзира да ли се доставља непопуњен – бланко.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Завод за заштиту споменика културе града Београда, Београд, Калемегдан 14 са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** (радови) – Извођење додатних – неподвижених радова на санацији и инвестиционом одржавању куће и амбара у оквиру Комплекса родне куће војводе Степе Степановића у Кумодражу, **ЈН бр. 02/2014 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку** (радови) – Извођење додатних – неподвижених радова на санацији и инвестиционом одржавању куће и амбара у оквиру Комплекса родне куће војводе Степе Степановића у Кумодражу, **ЈН бр. 02/2014 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Опозив понуде за јавну набавку (радови) – Извођење додатних – непредвиђених радова на санацији и инвестиционом одржавању куће и амбара у оквиру Комплекса родне куће војводе Степе Степановића у Кумодражу, **ЈН бр. 02/2014 - НЕ ОТВАРАТИ**”

„Измена и допуна понуде за јавну набавку (радови) – Извођење додатних – непредвиђених радова на санацији и инвестиционом одржавању куће и амбара у оквиру Комплекса родне куће војводе Степе Степановића у Кумодражу, **ЈН бр. 02/2014 - НЕ ОТВАРАТИ**” . На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VIII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VIII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на

извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 8 дана од дана достављања докумената који испоставља понуђач, а којим је потврђено извођење радова.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за извођење додатних – непредвиђених радова на санацији и инвестиционом одржавању куће и амбара у оквиру Комплекса родне куће војводе Степе Степановића у Кумодражу не може бити краћи од 2 године од дана завршетка радова.

8.3. Захтев у погледу рока извођења радова

Рок извођења радова не може бити дужи од 30 дана од дана закључења уговора.

Место извођења радова Београд - Комплекс родне куће војводе Степе Степановића у Кумодражу.

8.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да у понуди достави Изјаву којом се понуђач обавезује да ће у случају доделе уговора доставити средства финансијског обезбеђења предвиђена уговором и то:

оригинал сопствене бланко менице, са клаузулом „без протеста“ прописано потписане и оверене са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице:

- за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла,
- за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора са роком важности 30 дана дужим од уговореног гарантног рока

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца, Завод за заштиту споменика културе града Београда, Београд Калемегдан 14, Контакт особе: Александра Шевић факс: 3287 411, Е-mail aleksandra.sevic@beogradskonasledje.rs и Љиљана Конта, факс: 3287 411, Е-mail ljljana.konta@beogradskonasledje.rs

тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор

доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 02/14.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 5 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

15. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу **XII** конкурсне документације).

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail zzskgb@beotel.rs, факсом на број 011 32 87 411 или препорученом поштиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. Ова одредба се не примењује ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовало у поступку.

У случају подношења захтева за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке за учеснике поступка, односно 10 дана од дана објављивања одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки за подносиоце који нису учествовали у преговарачком поступку.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Заменик председника комисије

Татјана Виденовић, дипл.инж.арх.

VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку (радови) – Извођење додатних – непредвиђених радова на санацији и инвестиционом одржавању куће и амбара у оквиру Комплекса родне куће војводе Степе Степановића у Кумодражу, ЈН број 02/14

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ (радови) – Извођење додатних – непредвиђених радова на санацији и инвестиционом одржавању куће и амбара у оквиру Комплекса родне куће војводе Степе Степановића у Кумодражу

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок за извођење радова	
Гарантни рок	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Р.Б.	ОПИС ПОЗИЦИЈА	Ј.М.	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ
1	Испорука и монтажа челичних 2У-120 профила квалитета Ч0361 за ојачање међуспратне таванице изнад подрумске просторије. Челичне греде се ослањају на подужне подрумске зидове. Профили се монтирају дупло између постојећих греда изнад подрума.Обрачун по кг гвожђа.	kg	900,00				
2	Испорука и уградња бетона испод камених темеља по ободу објекта. Уградња бетона се врши каскадно на сваким 1м дужине; 0,5 до 0,7м висине и у ширини постојећих темеља - зидова. Са предходним разастирањем слоја шљунка д=5цм. Обрачун по м3 бетона.	м3	4,50				
3	Испорука и монтажа трске, за израду плафона изнад соба у кући. Трска се монтира на предходно припремљеној конструкцији од летви. Обрачун по м2.	м2	47,08				

4	Испорука и монтажа парапропусне водонепропусне фолије типа "Брамац" са преклопима. Парапропусна фолија се фиксира летвама за монтажу црепа. Обрачун по м2.	m2	160,13				
5	Испорука и монтажа анкера од ребрасте арматуре Ø12 убушивањем у бетонске темеље. Анкери се убушују на растојању од 0,5м, по два комада. Због њиховог бољег фиксирања анкере фиксирати уз помоћ анкер фикса. Обрачун по комаду.	kom	152,00				
6	Ручни ископ земље III категорије у деловима где пролазе спољашње инсталације воде и канализације. Демонтажа постојеће инсталације и поновна монтажа нове. Цеви за канализацију су ПВЦ Ø110, за воду су ППР са свим пратећим фазонским комадима. Канализациона инсталација се ради од објекта - амбара до преливне јаме. Водоводна канализација од водоводне шахте до објекта - амбара. У њихово поновно затрпавање. Обрачун паушално.	paušal	1,00				

7	Демонтажа постојећих керамичких плочица из санитарних чворова у амбару. Ценом је обухваћено и изношење насталог шута и одвоз на градску депонију	m2	49,57				
8	Демонтажа постојећих инсталација у санитарним чворовима (амбар) водовода и канализације, како у зидовима тако и у поду.	kom	2,00				
9	Израда равнајућег слоја кошуљице у оба санитарна чвора са одговарајућим падовима према словницима.	m2	12,85				
10	Постављање керамичких плочица на зидове до висине 1,5м и подне са нагибом 0,5% према сливницима. Керамичарске плочице се постављају на лепак.	m2	49,57				
11	Израда хидроизолације у оба санитарна чвора са подизањем холкера у висини до 20цм.	m2	17,75				
12	Испорука и монтажа канализационог развода од ПВЦ цеви са свим пратећим фазонским комадима у оба санитарна чвора. Позицијом је обухваћен подни и зидни развод унутар објекта.						
	Ø 50	m1	10,56				
	Ø 100	m1	11,34				

13	Испорука и монтажа ПВЦ сливника у оба санитарна чвора са одговарајућим розетнама.	kom	2,00				
14	Испорука и монтажа водоводног развода у оба санитарна чвора од ППР водоводних цеви, пратећих фазонских комада и пратеће термоизолације цеви.	m1	19,60				
15	Испорука и монтажа ППР вентила са украсном капом и розетном. Вентили се монтирају по један у сваком санитарном чвору.	kom	2,00				
16	Насипање и набијање земље у слојевима д=20цм у просторији са огњиштем. Насипање се врши од коте пода подрума до коте пода огњишта.	m3	34,06				

УКУПНО БЕЗ ПДВ-А

ПДВ 20%

УКУПНО СА ПДВ-ОМ

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
_____ доставља укупан износ и структуру
трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____ даје:

(Назив понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Извођење додатних – неподвижених радова на санацији и инвестиционом одржавању куће и амбара у оквиру Комплекса родне куће војводе Степе Степановића у Кумодражу ЈН бр. 02/14 , поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....
у поступку јавне набавке (радови) – Извођење додатних – непредвиђених радова на санацији и инвестиционом одржавању куће и амбара у оквиру Комплекса родне куће војводе Степе Степановића у Кумодражу ЈН бр. 02/14, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

(Назив понуђача)

у поступку јавне набавке (радови) – Извођење додатних – непредвиђених радова на санацији и инвестиционом одржавању куће и амбара у оквиру Комплекса родне куће војводе Степе Степановића у Кумодражу ЈН бр. 02/14, даје:

**ИЗЈАВУ
О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ**

Обавезујем се да ћу у случају доделе уговора доставити средства финансијског обезбеђења предвиђена уговором и то:

оригинал сопствене бланко менице, са клаузулом „без протеста“, прописано потписане и оверене са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице:

- за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла,
- за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора са роком важности 30 дана дужим од уговореног гарантног рока.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

XIV МОДЕЛ УГОВОРА

У Г О В О Р

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. НАРУЧИЛАЦ РАДОВА: ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ ГРАДА БЕОГРАДА, Београд, Калемегдан бр.14 (у даљем тексту Наручилац), кога заступа в.д. директора Нела Мићовић, дипл.археолог

2. ИЗВОЂАЧ РАДОВА:

_____ (у даљем тексту Извођач радова) кога заступа _____

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Извођење додатних – неподвижених радова на санацији и инвестиционом одржавању куће и амбара у оквиру Комплекса родне куће војводе Степе Степановића у Кумодражу

Чл. 1.

Наручилац уступа, а Извођач радова прихвата да изведе додатне – неподвижене радове на санацији и инвестиционом одржавању куће и амбара у оквиру Комплекса родне куће војводе Степе Степановића у Кумодражу, а у свему према понуди Извођача радова бр. _____ од _____ године која је саставни део овог Уговора.

Чл. 2.

Извођач радова се обавезује да радове из чл.1 овог Уговора у целости изведе у року од _____ календарских дана од дана увођења у посао од стране Наручиоца.

Чл. 3

Укупна вредност радова из чл.1 овог Уговора без обрачунаог ПДВ-а износи _____ динара (словима: _____), а према усвојеној понуди Извођача радова.

Вредност радова из става 1. овог члана добијена је на основу количина и јединичних цена из усвојене понуде Извођача радова.

Јединичне цене из става 2 овог члана су фиксне до завршетка радова.

Укупна вредност радова из члана 1. овог Уговора, са обрачунатим ПДВ-ом износи _____ динара (словима: _____).

Чл. 4.

Наручилац се обавезује да за извођење радова из члана 1. овог Уговора, обезбеди средства у укупном износу од _____ динара, и иста пренесе на рачун Извођача радова бр. _____, на следећи начин:

- а. _____
- б. _____

Чл. 5.

Извођач радова се обавезује да Наручиоцу достави: оригинал сопствене бланко менице, са клаузулом „без протеста“ прописано потписане и оверене са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице:

- у року од 8(осам) дана од дана закључења Уговора за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла,
- у року од 8(осам) дана од завршетка радова записнички констатованог од стране Комисије за примопредају, за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора са роком важности 30 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Чл.6.

Извођач радова се обавезује да у року од 8 дана од дана потписивања Уговора достави доказ о плаћеној премији полисе за осигурање од одговорности према трећим лицима и стварима за период до завршетка радова и полису осигурања објекта у изградњи за период до завршетка радова (винкулиране на Наручиоца).

Извођач радова се обавезује да пренета средства користи искључиво у наменске сврхе, сходно чл.1 овог Уговора, у противном дужан је да врати целокупан пренети износ средстава са законском затезном каматом.

Чл. 7.

Наручилац се обавезује да Извођачу радова благовремено преда:

- Инвестиционо техничку документацију и другу документацију неопходну за извршење посла.

Чл. 8.

Уговорне стране су се споразумеле да је гарантни рок за квалитет изведених радова _____ године и почиње да тече од дана примопредаје радова.

Чл. 9.

У случају недостатака откривених у гарантном року, Наручилац радова се обавезује да писмено о томе обавести Извођача радова у року од 5 дана од откривања недостатака.

Извођач радова се обавезује да у гарантном року о свом трошку отклони све недостатке, у року од 15 календарских дана од дана пријема писменог обавештења од стране Наручиоца .

Уколико Извођач радова не отклони уочене недостатке у датом року, Наручилац задржава право да на терет Извођача радова ангажује другог извођача радова за отклањање предметних недостатака.

Чл. 10.

У случају да Извођач радова не изведе предметне радове у уговореном року, Наручилац ће за сваки дан закашњења умањити износ окончане ситуације за изведене радове, за 2 промила дневно, а највише до 5% од вредности уговорених радова.

Чл. 11.

Надзор над извођењем радова вршиће надзорни орган именован од стране Наручиоца.

Извођач радова се обавезује да овлашћеном представнику надзорног органа пружи на увид сву документацију о извршеним радовима и утрошеним средствима која су предмет овог уговора.

Чл. 12.

Извођач радова се обавезује да за одговорног руководиоца радова одреди решењем лице које је дипломирани инжењер одговарајуће струке, са лиценцом одговорног извођача радова.

Извођач радова се обавезује да Наручиоцу достави решење, односно акт о именовању одговорног руководиоца радова из става 1 овог члана у року од 5 дана од дана потписивања овог Уговора.

Извођач радова је дужан да уредно и по прописима води грађевински дневник и грађевинску књигу са свим прилозима, који морају бити редовно потписани од стране надзорног органа и одговорног руководиоца радова.

Извођач радова се обавезује да уредно води и другу неопходну и прописану документацију.

Чл. 13.

Извођач радова испоставља _____

за извршене радове.

По завршетку радова Извођач радова ће испоставити окончану ситуацију.

Извођач радова ће ситуације испостављати на основу количина оверених од стране надзорног органа у грађевинској књизи, а према јединичним ценама из усвојене понуде.

Чл. 14.

Извођач радова се обавезује да изврши обезбеђење градилишта, тако што ће предузети све мере за безбедност објекта, околине и заштиту животне средине.

Извођач радова се обавезује да се у току извођења радова придржава прописа и мера заштите на раду, те да сходно томе обезбеди и предузме потребне мере личне и опште заштите и сигурности својих радника и трећих лица током извођења радова.

Уколико Извођач радова не изврши обавезе из става 1 и 2 овог члана, одговоран је и сноси сву насталу штету.

Чл.15.

Извођач радова се обавезује да радове из чл.1 овог Уговора, изведе стручно и квалитетно у свему према прописима, правилима струке, техничким условима, стандардима и нормативима који важе за ту врсту посла.

Извођач радова се обавезује да приликом извођења радова користи материјале и опрему доброг квалитета, који одговарају стандардима Републике Србије и у складу са пројектном документацијом и техничким захтевима Наручиоца за извођење радова.

Чл.16.

Примопредају радова извршиће Комисија за стручни преглед, примопредају и обрачун радова, о чему ће се сачинити записник.

Чл. 17.

Овај уговор ступа на снагу када уговор потпишу обе уговорне стране.

Чл. 18.

Сва спорна питања до којих може доћи у примени овог уговора решаваће се најпре споразумно, у супротном, надлежан је Привредни суд у Београду.

Чл. 19.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака који имају снагу оригинала, од којих свака уговорна страна добија по 3 (три) примерка.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА :
Директор

ЗА НАРУЧИОЦА:
в.д. директора

Нела Мићовић, дипл. археолог